

PROTOKOL O ZMENE VLASTNÍKA

Požadovaný dátum uskutočnenia zmeny (pre merané plnenia a služby vždy prvý deň v mesiaci).

A. INFORMÁCIE O BYTE

Bytový dom, adresa byt č.

Odpočty určených meradiel:

SV: výrobné číslo:	stav:	m3
SV: výrobné číslo:	stav:	m3
SV: výrobné číslo:	stav:	m3
TÚV: výrobné číslo:	stav:	m3
TÚV: výrobné číslo:	stav:	m3
TÚV: výrobné číslo:	stav:	m3
ÚK: výrobné číslo:	miestnosť:	stav:
ÚK: výrobné číslo:	miestnosť:	stav:
ÚK: výrobné číslo:	miestnosť:	stav:
ÚK: výrobné číslo:	miestnosť:	stav:
ÚK: výrobné číslo:	miestnosť:	stav:
ÚK: výrobné číslo:	miestnosť:	stav:
ÚK: výrobné číslo:	miestnosť:	stav:

Dátum uskutočnenia odpočtu

B. INFORMÁCIE O DOTERAJŠOM VLASTNÍKovi

Meno a priezvisko: Titul:

Telefón: E – mail:

Osobomesiace:

I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.

Korešpondenčná adresa pre zaslanie ročného vyúčtovania:

.....

Žiadam o vyrovnanie prípadného preplatku z ročného vyúčtovania prevodom na nižšie uvedené číslo účtu:

Svojim podpisom potvrdzujem, že vyššie uvedené údaje sú pravdivé a zaväzujem sa na mnou uvedenej korešpondenčnej adrese prevziať správcom domu zaslané ročné vyúčtovanie nákladov spojených s užívaním bytu. Taktiež sa zaväzujem uhradiť prípadný nedoplatok z ročného vyúčtovania na účet bytového domu uvedený na tlačive ročného vyúčtovania.

V Bratislave, dňa

.....
podpis doterajšieho vlastníka

